

見 本

令和8年 月 日現在

写真貼付欄
縦 40mm
×横 30mm
(裏面に氏名・
生年月日記入)

フリガナ

氏名

青枠内の注意事項に沿って記載してください

和暦 年 月 日生(満 歳) 性別

フリガナ

●片面印刷で提出

●PDF または word データを用いて
自書またはデータ入力に記載

●最近3か月以内に撮影した写真貼付

現住所 〒

自宅電話番号

メールアドレス ※

フリガナ

現住所 〒

自宅電話番号

メールアドレス ※

年(和暦) 月 学歴・職歴 (学歴は卒業時情報・職歴は入退社情報)

	3	〇〇小学校卒業	学歴は小学校から順に卒業時の情報を記載してください。 (在学中の場合は在学情報を記載)
昭和〇〇	3	〇〇中学校卒業	
平成〇〇	3	〇〇高等学校卒業	
平成〇〇	3	〇〇大学〇〇学部卒業	
平成〇〇	4	〇〇株式会社 入社(契約社員・営業)	職歴は入退社の情報を記載してください。 ()内に職員分類・おおまかな担当業務の順に記載してください。
令和〇〇	〇	〇〇株式会社 退社	
令和〇〇	〇	社会福祉法人〇〇 (非常勤職員・介護職)	
		現在に至る	

行が不足する場合は、別紙での添付可。

年(和暦) 月 保有資格・免許 ※取得見込も記載してください
例 令和8年3月 社会福祉士資格取得 等

	〇		取得している資格を記載してください。(見込も含む) 福祉に関連する資格を優先的に記載してください。 行が不足する場合は、別紙での添付可。
平成〇〇	〇		
平成〇〇	〇		
令和〇	〇		

※「性別」欄：記載は任意です。未記載とすることも可能です。

氏名

氏名を記載してください。

パソコンでのキーボード文字入力について（自身の状態に近いものを1つ○で囲んでください）
タッチタイピング可 キーボードを見ながら入力可 キーボード操作は苦手である

パソコン操作について（基本的な操作が可能なものを○で囲み、補足があれば記載してください）
ワード エクセル 補足（ ）

労務や会計業務の経験について（該当するものを○で囲み、補足があれば記載してください）
未経験 経験あり 補足（ ）

自転車及び自動車（AT）運転について（可能なものを○で囲み、補足があれば記載してください）
自転車 自動車（AT） 補足（ ）

「志望動機と当協議会で取り組みたいことを、これまでの体験や経験を通じてお書きください」
※以下の11行の中に12ポイントの大ききで400字程度にまとめてください（11行分は保持）

枠内に収まるように記載してください。

一般的なことではなく、あなた自身の考えを記載してください。

「福祉に関わる仕事に従事する際に、大切だと考え、実践しようと思うことをお書きください」
※以下の11行の中に12ポイントの大ききで400字程度にまとめてください（11行分は保持）

枠内に収まるように記載してください。

一般的なことではなく、あなた自身の考えを記載してください。

最寄駅	通勤時間	扶養家族（配偶者除く）	配偶者	配偶者の扶養義務
線 駅	約 時間 分	人	有 無	有 無

本人希望記入欄等その他

[採用情報を得た経緯] 台東社協ホームページ 台東社協 Instagram 台東社協 Facebook
台東区ホームページ 福祉のお仕事 ハローワーク
その他（ ）



該当する項目に✓を入れてください。